UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG B2B NR ……

zawarta dnia …… w ……, pomiędzy:

1. …… (*pełna firma; przy działalności jednoosobowej również imię i nazwisko*), z siedzibą / miejscem prowadzenia działalności w ……, adres: ……, NIP: ……, REGON: ……, wpisaną/wpisanym do CEIDG / rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem ……, sąd rejestrowy, jeżeli dotyczy: ……, reprezentowaną/reprezentowanym przez …… (*imię, nazwisko, funkcja i podstawa umocowania; przy osobistym działaniu przedsiębiorcy: „działającego osobiście"*),

zwaną/zwanym dalej „Zamawiającym",
a
2. …… (*pełna firma; przy działalności jednoosobowej również imię i nazwisko*), z siedzibą / miejscem prowadzenia działalności w ……, adres: ……, NIP: ……, REGON: ……, wpisaną/wpisanym do CEIDG / rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem ……, sąd rejestrowy, jeżeli dotyczy: ……, reprezentowaną/reprezentowanym przez …… (*imię, nazwisko, funkcja i podstawa umocowania; przy osobistym działaniu przedsiębiorcy: „działającego osobiście"*),

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą".

Zamawiający i Wykonawca są dalej łącznie zwani „Stronami".

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć następujące usługi: …… (*konkretny opis rodzaju usług, czynności i celu współpracy*).

2. Szczegółowy zakres, terminy, standardy jakości oraz przewidywane rezultaty określa załącznik nr 1.

3. Zakres umowy nie obejmuje: ……
……

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

4. Wykonawca świadczy usługi z należytą starannością uwzględniającą ich zawodowy charakter. Gwarancja określonego wyniku biznesowego istnieje wyłącznie, jeżeli Strony wyraźnie uzgodnią ją w umowie.

5. Prace dodatkowe wymagają uprzedniego uzgodnienia ich zakresu, ceny i terminu przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron, w formie określonej w § 14 ust. 2. Sama prośba operacyjna nie rozszerza odpłatnego zakresu usług.

6. Jeżeli załącznik nr 1 przewiduje odrębne zamówienia w ramach uzgodnionego zakresu i cennika, Zamawiający składa je na adres …… Zamówienie wskazuje zakres, rezultat, termin i cenę lub sposób jej obliczenia. Wiąże Strony dopiero po wyraźnym potwierdzeniu przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy w formie dokumentowej, np. e-mailem; milczenie nie oznacza przyjęcia zamówienia. Pro forma jest jedynie wezwaniem do zapłaty i sama nie stanowi potwierdzenia przyjęcia zamówienia ani faktury dokumentującej usługę. Zamówienie nie może zmieniać umowy, w szczególności zasad odpowiedzialności, licencji ani stawek.

7. Jeżeli załącznik nr 1 nie określa minimalnej wartości lub liczby zamówień, Strony nie gwarantują takiego minimum. Nie dotyczy to obowiązku zapłaty uzgodnionego ryczałtu za zakres objęty umową.

§ 2. Samodzielność i organizacja świadczenia usług

1. Strony działają jako niezależni przedsiębiorcy. Wykonawca samodzielnie dobiera metody, miejsce i czas świadczenia usług, z uwzględnieniem uzgodnionych terminów, zasad bezpieczeństwa oraz koniecznej koordynacji.

2. Wymagana obecność w określonym miejscu lub udział w spotkaniach dotyczy następujących sytuacji uzasadnionych charakterem usług: ……-
……
……
…… / nie dotyczy. Spotkania są uzgadniane przez Strony.

3. Zamawiający określa zamawiany zakres i wymagania jakościowe oraz weryfikuje wykonanie umowy. Uzgodnienia te nie ustanawiają bieżącego kierownictwa pracowniczego nad Wykonawcą.

4. Wykonawca korzysta z własnych narzędzi i ponosi koszty prowadzenia działalności. Sprzęt, dostępy lub materiały udostępniane przez Zamawiającego: ……
……
…… / nie dotyczy. Ich przekazanie i zwrot dokumentuje się protokołem.

5. Wykonawca może świadczyć usługi innym klientom, z zachowaniem poufności i ewentualnego zakazu konkurencji z § 10.

6. Wykonawca informuje o przeszkodach w realizacji umowy niezwłocznie, wskazując ich przewidywany wpływ na terminy. Planowane przerwy zgłasza z wyprzedzeniem …… dni roboczych, proponując sposób dotrzymania zobowiązań.

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

7. Odpłatne przerwy w świadczeniu usług: nie przewiduje się / przewiduje się …… dni w roku kalendarzowym, z zachowaniem wynagrodzenia na następujących zasadach: ……
Jeżeli nie przewidziano odpłatnych przerw, ryczałt miesięczny za okres przerwy ulega obniżeniu proporcjonalnie do liczby dni roboczych przerwy względem dni roboczych danego miesiąca, chyba że Strony uzgodnią wykonanie całego zakresu miesięcznego w innym terminie.

8. Żadne postanowienie umowy nie wyłącza skutków prawnych wynikających z rzeczywistego sposobu wykonywania współpracy.

§ 3. Współdziałanie i podwykonawcy

1. Zamawiający zapewnia informacje, materiały, decyzje i dostępy potrzebne do realizacji usług w terminach określonych w załączniku nr 1.

2. Wykonawca informuje o brakach lub nieprawidłowościach tych materiałów, jeżeli może je wykryć przy zachowaniu należytej staranności. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienia w zakresie spowodowanym brakiem współdziałania Zamawiającego. Nowy harmonogram Strony ustalają z uwzględnieniem rzeczywistego wpływu przeszkody.

3. Wykonawca może korzystać z podwykonawców [bez odrębnej zgody / po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej e-mailem]. Osobiście wykonuje następujące czynności: …… / nie dotyczy.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Zapewnia objęcie ich odpowiednimi obowiązkami poufności, bezpieczeństwa i ochrony danych oraz uzyskuje prawa do przekazywanych rezultatów w zakresie potrzebnym do wykonania umowy.

5. Zgoda na podwykonawcę nie zastępuje wymaganej zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 4. Raportowanie, odbiór i poprawki

1. Wykonawca przekazuje raport miesięczny / rezultaty etapu do …… …… przez adres e-mail / system: ……
Raport obejmuje wykonane czynności, przekazane rezultaty i, przy rozliczeniu godzinowym lub obowiązku ustawowym, liczbę godzin.

2. Zamawiający w ciągu …… dni roboczych od otrzymania kompletu materiałów potwierdza odbiór albo przedstawia konkretne, uzasadnione zastrzeżenia, odnoszące się do wymagań z załącznika nr 1. Brak zastrzeżeń w tym terminie oznacza odbiór na potrzeby rozliczenia, bez wyłączenia roszczeń dotyczących wad, których nie można było wtedy rozsądnie wykryć.

3. Wykonawca usuwa niezgodności z umową na własny koszt w terminie …… dni roboczych od otrzymania uwag albo w innym terminie uzgodnionym ze względu na ich zakres. Ponowna weryfikacja następuje według ust. 2.

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

4. Liczba rund zmian wynikających z preferencji Zamawiającego, mieszczących się w cenie: …… / nie dotyczy. Limit ten nie obejmuje poprawek niezgodności z umową zawinionych przez Wykonawcę.

5. Zmiany wykraczające poza uzgodniony zakres wymagają zastosowania § 1 ust. 5. Drobne niezgodności nieuzasadniające odmowy odbioru nie wstrzymują zapłaty za prawidłowo wykonaną część usług; Strony ustalają termin ich usunięcia.

6. Niezgodności ujawnione po odbiorze Zamawiający zgłasza na adres ……, opisując je i dołączając dostępne dowody, w miarę możliwości w ciągu 7 dni roboczych od wykrycia. Jest to termin organizacyjny; jego przekroczenie samo w sobie nie powoduje utraty roszczeń ani nie zmienia ustawowych terminów przedawnienia.

7. Wykonawca ustosunkowuje się do zgłoszenia w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania. Przy uzasadnionym zgłoszeniu usuwa niezgodności zgodnie z ust. 3. Brak odpowiedzi nie oznacza automatycznie uznania reklamacji. Procedura nie zastępuje ani nie wyłącza roszczeń wynikających z właściwych przepisów i umowy. Wzór nie ustanawia odrębnej gwarancji jakości ani ogólnego wyłączenia ustawowej odpowiedzialności.

§ 5. Wynagrodzenie i koszty

1. Strony wybierają jeden model rozliczenia i usuwają pozostałe:

A. Ryczałt miesięczny: …… PLN netto za zakres wskazany w załączniku nr 1. Za niepełny miesiąc obowiązywania umowy wynagrodzenie oblicza się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych jej obowiązywania w tym miesiącu.

B. Stawka godzinowa: …… PLN netto za godzinę faktycznie świadczonych usług. Limit wynosi …… godzin w miesiącu. Przekroczenie wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego e-mailem.

C. Wynagrodzenie etapowe: etap …… - …… PLN netto; etap …… - …… PLN netto. Szczegóły określa załącznik nr 1.

2. Do wynagrodzenia dolicza się VAT, jeżeli jest należny według obowiązujących przepisów. Jeżeli Wykonawca korzysta ze zwolnienia, faktura uwzględnia właściwy status podatkowy.

3. Zwykłe koszty wykonania usług są zawarte w wynagrodzeniu. Zwrot dodatkowych kosztów wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego e-mailem, ze wskazaniem rodzaju kosztu i limitu kwotowego, oraz przedstawienia dokumentów rozliczeniowych.

4. Jeżeli do umowy stosuje się przepisy o minimalnej stawce godzinowej, wynagrodzenie zapewnia co najmniej stawkę ustawową za każdą godzinę świadczenia usług. Wykonawca przekazuje miesięczne zestawienie godzin do …… dnia następnego miesiąca; Zamawiający potwierdza je lub zgłasza konkretne uwagi w ciągu …… dni roboczych. Brak uwag w tym terminie oznacza potwierdzenie zestawienia. Spór dotyczący części godzin nie wstrzymuje zapłaty części

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

bezspornej ani nie wyłącza ustawowego prawa do wynagrodzenia za rzeczywiście wykonane usługi.

5. W przypadku z ust. 4 rozliczenie i wypłata następują co najmniej raz w miesiącu, także przy wynagrodzeniu etapowym. Ewentualną różnicę do ustawowego minimum dopłaca się za dany miesiąc. Dokumentację godzin przechowuje się przez ustawowo wymagany okres. Limity godzin i procedury odbioru nie wyłączają tych obowiązków.

6. Uzgodnione stawki i ceny netto obowiązują przez cały okres umowy / okres do dnia …… Zmiana cennika Wykonawcy nie zmienia automatycznie umowy ani przyjętych zamówień. Po wskazanym okresie dotychczasowe stawki obowiązują do czasu uzgodnienia nowych w formie z § 14 ust. 2. Nie wyłącza to obowiązkowego dostosowania do minimalnej stawki godzinowej ani zastosowania aktualnie należnego VAT. Inne zmiany cen wymagają porozumienia Stron.

§ 6. Faktury, płatności i obowiązki publicznoprawne

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy / etap zgodnie z załącznikiem nr 1, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.

2. Wykonawca wystawia faktury w terminach i formie wynikających z przepisów, w tym przez Krajowy System e-Faktur (KSeF), jeżeli ma taki obowiązek. Gdy wystawienie i doręczenie poza KSeF jest dopuszczalne, faktury przesyła się na adres: …… Zamawiający akceptuje faktury elektroniczne w tym zakresie.

3. Zapłata następuje w ciągu 14 dni od otrzymania faktury zgodnie z właściwymi przepisami, na rachunek Wykonawcy: ……, z zachowaniem obowiązków dotyczących wykazu podatników VAT i mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli mają zastosowanie. Przy fakturach otrzymywanych w KSeF termin nie zależy od dodatkowego przesłania ich kopii e-mailem.

4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.

5. W razie opóźnienia Wykonawca może dochodzić odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych i rekompensaty kosztów odzyskiwania należności, jeżeli spełniono ustawowe przesłanki. W pozostałych przypadkach stosuje się właściwe odsetki ustawowe za opóźnienie. Nie zastrzega się kary umownej za brak zapłaty.

6. Każda Strona wykonuje własne obowiązki podatkowe i ubezpieczeniowe. Umowa nie przenosi ani nie wyłącza obowiązków płatnika, jeżeli przepisy nakładają je na którąkolwiek ze Stron.

7. Aktualny status Wykonawcy w VAT: podatnik VAT czynny / korzystający ze zwolnienia - podstawa: …… / inny: …… Wykonawca zawiadamia o zmianach mających wpływ na fakturowanie lub rozliczenia bez zbędnej zwłoki. Oświadczenie nie zastępuje sprawdzeń wymaganych przepisami.

8. Zaliczka: [nie jest wymagana / jest wymagana] w wysokości …… % uzgodnionego wynagrodzenia brutto za zakres ……, tj. …… PLN, płatna do dnia …… Jest to zaliczka na poczet wynagrodzenia, a nie

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

zadatek. Jeżeli jej wpłata warunkuje rozpoczęcie danego zakresu, realizacja rozpoczyna się w ciągu …… dni roboczych od uznania rachunku Wykonawcy i przekazania niezbędnych materiałów. Szczegółowy harmonogram wskazuje załącznik nr 1; skutki późniejszej wpłaty dla terminów Strony uzgadniają przed rozpoczęciem tego zakresu.

9. Faktury dotyczące zaliczek i rozliczenia końcowego Wykonawca wystawia, jeżeli i w zakresie, w jakim wymagają tego przepisy, z uwzględnieniem wyjątków ustawowych i KSeF. Zaliczka pomniejsza pozostałą kwotę do zapłaty; nie powoduje podwójnego naliczenia wynagrodzenia. Samo wystawienie pro formy nie zastępuje faktury wymaganej prawem.

§ 7. Odpowiedzialność i kary umowne

1. Strony odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach Kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem poniższych postanowień.

2. Łączna odpowiedzialność odszkodowawcza każdej Strony wobec drugiej, obejmująca również kary umowne, jest ograniczona do …… PLN w całym okresie obowiązywania umowy. Jeżeli Strony nie uzgodnią i nie wpiszą limitu, stosuje się zasady ustawowe bez umownego limitu.

3. Limit nie obejmuje szkód wyrządzonych umyślnie ani odpowiedzialności, której ograniczenie jest niedopuszczalne. Nie ogranicza też obowiązku zapłaty wynagrodzenia, zatwierdzonych kosztów, odsetek i ustawowej rekompensaty. Umowny limit nie wiąże osób trzecich ani organów publicznych.

4. Kary umowne nie obowiązują - usunąć ust. 5–7 / obowiązują na poniższych zasadach.

5. Strona naruszająca poufność z przyczyn, za które odpowiada, zapłaci drugiej Stronie …… PLN za każdy odrębny przypadek naruszenia. Powiązane ujawnienia wynikające z jednego zdarzenia traktuje się jako jeden przypadek.

6. Za zwłokę Wykonawcy w przekazaniu rezultatu, dla którego załącznik nr 1 określa wiążący termin, kara wynosi ……% wynagrodzenia netto za opóźniony etap za każdy dzień zwłoki, maksymalnie ……% tego wynagrodzenia. Nie nalicza się jej za okres spowodowany okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada.

7. Łączny limit kar wynosi …… PLN i mieści się w limicie z ust. 2, o ile ten obowiązuje. Strona uprawniona może dochodzić odszkodowania przewyższającego karę do wysokości właściwego limitu odpowiedzialności. Nie wyłącza się ustawowego prawa żądania zmniejszenia kary.

8. Obowiązek utrzymywania ubezpieczenia OC działalności: nie dotyczy / Wykonawca utrzymuje OC na sumę co najmniej …… PLN i przedstawia potwierdzenie na żądanie.

§ 8. Poufność

1. Informacjami poufnymi są niepubliczne informacje handlowe, techniczne, finansowe, organizacyjne, dane klientów, hasła i dokumenty poznane przy wykonywaniu umowy,

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

oznaczone jako poufne lub takie, których poufny charakter wynika z ich treści i okoliczności ujawnienia.

2. Strony wykorzystują je wyłącznie do realizacji umowy, zabezpieczają przed nieuprawnionym dostępem i ujawniają tylko osobom, które muszą je znać oraz są związane odpowiednim obowiązkiem poufności.

3. Ochrona nie obejmuje informacji legalnie publicznych, wcześniej legalnie znanych odbiorcy, niezależnie opracowanych lub legalnie uzyskanych od osoby trzeciej bez obowiązku poufności.

4. Dopuszczalne jest ujawnienie wymagane prawem lub przez uprawniony organ, a także poufne przekazanie informacji doradcom prawnym, podatkowym i księgowym. Jeżeli prawo na to pozwala, Strona uprzedza drugą o obowiązkowym ujawnieniu. Umowa nie ogranicza prawnie chronionych zgłoszeń naruszeń prawa.

5. Obowiązek obowiązuje w trakcie współpracy i przez …… lat po jej zakończeniu. Po tym okresie nadal stosuje się ustawową ochronę tajemnicy przedsiębiorstwa i danych osobowych, jeżeli są spełnione jej przesłanki.

6. O nieuprawnionym ujawnieniu lub dostępie Strona informuje drugą niezwłocznie i współdziała w ograniczeniu skutków.

§ 9. Prawa do rezultatów i prawa autorskie

1. Utworami objętymi licencją są następujące rezultaty zamówione w ramach umowy, opisane w załączniku nr 1 i identyfikowane przy przekazaniu nazwą oraz wersją: np. raporty, teksty, grafiki — wskazać konkretnie: …… Postanowienia nie obejmują całego przyszłego dorobku Wykonawcy.

2. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za dany utwór Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji na terytorium całego świata, na czas nieoznaczony, do wykorzystania w celu ……, na następujących polach eksploatacji, odpowiednio do charakteru utworu:

a) utrwalanie i zwielokrotnianie techniką drukarską, reprograficzną i cyfrową, w tym zapis w pamięci komputerów i na serwerach;

b) wprowadzanie do obrotu egzemplarzy wykonanych na podstawie licencji;

c) publiczne wyświetlanie, wystawianie i udostępnianie w internecie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

3. Wynagrodzenie z § 5 obejmuje udzielenie licencji na każdym z wymienionych pól. Przed zapłatą Zamawiający może korzystać z przekazanej wersji jedynie do wewnętrznej weryfikacji i odbioru.

4. Wykonawca zezwala na dokonywanie zmian i opracowań utworu oraz korzystanie i rozporządzanie opracowaniami na polach z ust. 2. Zapewnia uzyskanie wymaganych zezwoleń od rzeczywistych uprawnionych. Autorskie prawa osobiste pozostają przy twórcach.

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

5. Zamawiający może udzielać sublicencji swoim usługodawcom wyłącznie w zakresie potrzebnym do korzystania z utworu na rzecz Zamawiającego i w granicach tej licencji.

6. Rozwiązanie umowy o usługi samo w sobie nie kończy opłaconych licencji. Licencja może zostać wypowiedziana z zachowaniem 12 miesięcy wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów i ustawowych uprawnień do wcześniejszego zakończenia.

7. Wykonawca zapewnia, że ma uprawnienia konieczne do udzielenia licencji. Przed przekazaniem wskazuje elementy osób trzecich, materiały wcześniejsze i właściwe warunki ich używania. Włączenie elementów nakładających dodatkowe opłaty lub istotne ograniczenia wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego e-mailem.

8. Wcześniejsze narzędzia i know-how Wykonawcy pozostają przy nim. Jeżeli są konieczne do korzystania z rezultatu, załącznik nr 1 określa je i zakres odpowiedniej licencji przed ich wykorzystaniem.

§ 10. Zakaz konkurencji — opcjonalny

1. Zakaz obejmuje wyłącznie następujące czynności Wykonawcy: ……, dotyczące produktów lub usług ……, na rzecz następujących konkurentów lub precyzyjnie określonej ich kategorii: ……, na terytorium ……

2. Zakaz obowiązuje wyłącznie podczas umowy / podczas umowy i przez …… miesięcy po jej zakończeniu.

3. Zakaz nie obejmuje: istniejący klienci, inne obszary usług, inwestycje pasywne — wskazać: …… Zamawiający może udzielić zwolnienia z zakazu w formie dokumentowej.

4. Jeżeli zakaz obowiązuje po zakończeniu umowy, Zamawiający płaci Wykonawcy …… PLN netto miesięcznie, powiększone o VAT, jeżeli należny, do …… dnia miesiąca, za który przysługuje zapłata. W razie braku zapłaty i bezskutecznego upływu dodatkowych 7 dni od wezwania Wykonawca może zakończyć zakaz oświadczeniem w formie dokumentowej.

5. Naruszenie zakazu rodzi odpowiedzialność na zasadach § 7 ust. 1–3. Nie ustanawia się odrębnej kary za naruszenie zakazu konkurencji.

§ 11. Dane osobowe

1. Strony przetwarzają dane osób reprezentujących Strony i osób kontaktowych w zakresie potrzebnym do zawarcia, wykonywania i rozliczenia umowy oraz realizują właściwe obowiązki informacyjne. Role dotyczące innych danych ustalają zgodnie z rzeczywistym zakresem usług.

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

2. Usługi nie wymagają przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego / wymagają takiego przetwarzania w zakresie: ……

3. Jeżeli Wykonawca ma działać jako podmiot przetwarzający, przed udostępnieniem danych Strony zawierają odrębną umowę powierzenia zgodną z art. 28 RODO, jako załącznik nr 2. Do tego czasu Wykonawca nie rozpoczyna takich operacji.

4. Umowa powierzenia musi określać przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania, rodzaje danych, kategorie osób oraz prawa i obowiązki administratora. Musi również regulować udokumentowane polecenia, poufność osób upoważnionych, bezpieczeństwo, podpowierzenie, pomoc w realizacji praw osób i obowiązków z art. 32–36 RODO, informowanie o bezprawnych poleceniach, audyty i udostępnianie informacji oraz zwrot lub usunięcie danych i kopii po zakończeniu usług z wyjątkami wymaganymi prawem.

5. Strony niezwłocznie przekazują sobie informacje o zdarzeniach wpływających na bezpieczeństwo danych. Szczegółowy tryb zgłaszania naruszeń, podpowierzenia i ewentualnych transferów poza EOG określa załącznik nr 2.

§ 12. Czas obowiązywania i rozwiązanie umowy

1. Umowa obowiązuje od …… i zostaje zawarta na czas nieokreślony / do dnia ……

2. Każda Strona może wypowiedzieć umowę, także zawartą na czas określony, z zachowaniem …… dni kalendarzowych wypowiedzenia, liczonych od dnia następującego po doręczeniu wypowiedzenia drugiej Stronie.

3. Każda Strona może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z ważnych powodów. Uprawnienia tego nie można z góry wyłączyć. Ważne powody mogą obejmować w szczególności poważne naruszenie poufności, bezprawne wykorzystanie danych lub uporczywe niewykonywanie istotnych zobowiązań.

4. Przy naruszeniach możliwych do usunięcia Strona przed wypowiedzeniem natychmiastowym wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Wymóg wezwania nie obowiązuje, gdy charakter lub skala naruszenia uzasadnia niezwłoczne zakończenie współpracy. Nie ogranicza to ustawowego prawa wypowiedzenia z ważnych powodów.

5. Opóźnienie w zapłacie przekraczające 14 dni po terminie płatności, nieusunięte w dodatkowym terminie z wezwania, może stanowić ważny powód wypowiedzenia przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności sprawy.

6. Strony mogą w każdym czasie rozwiązać umowę za porozumieniem. Wypowiedzenie i porozumienie wymagają formy dokumentowej pozwalającej ustalić autora oświadczenia, np. e-maila z adresu wskazanego w § 14.

7. Wypowiedzenie nie odbiera Wykonawcy prawa do zapłaty za należycie wykonane usługi ani do zwrotu uzgodnionych kosztów. Ewentualne dalsze roszczenia związane z zakończeniem współpracy ocenia się zgodnie z umową i właściwymi przepisami. Zwykłe wypowiedzenie dokonane zgodnie z ust. 2 jest uzgodnionym sposobem zakończenia współpracy i samo w sobie nie stanowi naruszenia umowy. Strony nie dochodzą odszkodowania wyłącznie z powodu

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

skorzystania z tego uprawnienia z zachowaniem okresu wypowiedzenia; nie wyłącza to roszczeń za odrębne naruszenia ani obowiązkowych rozliczeń.

8. Umowa na czas określony wygasa z upływem wskazanego okresu. Jej przedłużenie wymaga porozumienia w formie z § 14 ust. 2. Osiągnięcie określonego obrotu, brak sprzeciwu lub samo wystawienie faktury nie powoduje automatycznego przedłużenia. Przyjęte zamówienia powinny mieścić się w okresie umowy, chyba że Strony w wymaganej formie uzgodnią ich dokończenie po jego upływie.

§ 13. Obowiązki po zakończeniu współpracy

1. W ciągu …… dni roboczych Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wykonane do dnia zakończenia rezultaty i informacje o stanie realizacji usług oraz zwraca udostępniony sprzęt, dokumenty i dostępy.

2. Końcowe rozliczenie następuje w ciągu …… dni od zakończenia umowy, z zachowaniem terminów fakturowania i płatności. Niedokończony zakres rozlicza się według udokumentowanego stopnia wykonania, bez przekroczenia uzgodnionej ceny, z uwzględnieniem § 5 ust. 4–5. Po rozliczeniu należnego wynagrodzenia i uzgodnionych kosztów niewykorzystana część zaliczki podlega zwrotowi w terminie 14 dni od przedstawienia końcowego rozliczenia. Ewentualne potrącenie innych wierzytelności wymaga spełnienia warunków ustawowych albo odrębnego porozumienia Stron; zaliczka nie przepada automatycznie.

3. Informacje poufne i ich kopie podlegają zwrotowi lub usunięciu zgodnie z uzasadnioną dyspozycją strony ujawniającej. Wyjątek stanowią dane wymagane prawem lub niezbędne do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń, przechowywane tylko w koniecznym zakresie i czasie, z ograniczeniem dostępu. Do danych powierzonych stosuje się w pierwszej kolejności załącznik nr 2 i RODO.

4. Nadal obowiązują postanowienia o poufności, rozliczeniach, odpowiedzialności i rozstrzyganiu sporów oraz - w przewidzianym zakresie - prawach autorskich i zakazie konkurencji.

§ 14. Komunikacja, zmiany i postanowienia końcowe

1. Osoby i adresy do bieżącego kontaktu oraz doręczeń:

Zamawiający: imię, nazwisko, e-mail, adres pocztowy, telefon:

……

Wykonawca: imię, nazwisko, e-mail, adres pocztowy, telefon:

……

Osoby kontaktowe nie są uprawnione do zmiany umowy ani zaciągania dodatkowych zobowiązań, chyba że mają odrębne umocowanie.

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w tym dopuszczalnej prawnie formy elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Bieżące

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

uzgodnienia wykonawcze, zamówienia z § 1 ust. 6, odbiory i akceptacje przewidziane w umowie mogą następować e-mailem, o ile nie zmieniają jej treści. To samo dotyczy wyraźnie dopuszczonych w umowie akceptacji kosztów, godzin i podwykonawców. Szczególne zasady wypowiedzenia określa § 12 ust. 6.

3. Zmiana danych kontaktowych lub rachunku bankowego nie wymaga aneksu; wymaga zawiadomienia w formie dokumentowej. Nowy rachunek weryfikuje się przed zapłatą. Strony aktualizują adresy, a skuteczność doręczeń ocenia się zgodnie z właściwymi przepisami; samo wysłanie wiadomości nie oznacza automatycznie jej doręczenia.

4. Przez dni robocze rozumie się poniedziałki–piątki z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

5. Do umowy stosuje się prawo polskie, w szczególności Kodeks cywilny, a w odpowiednim zakresie inne bezwzględnie obowiązujące przepisy.

6. Strony podejmą próbę polubownego wyjaśnienia sporu w ciągu 14 dni od otrzymania zgłoszenia. Nie ogranicza to prawa niezwłocznego wystąpienia do sądu, w szczególności w celu zabezpieczenia roszczeń lub ochrony przed przedawnieniem. Spory rozpoznaje sąd właściwy według przepisów ogólnych.

7. Nieważność pojedynczego postanowienia nie powoduje automatycznie nieważności całej umowy; skutki ocenia się według przepisów prawa. Strony podejmą próbę uzgodnienia zgodnego z prawem rozwiązania realizującego dopuszczalny cel gospodarczego uzgodnienia.

8. Załącznik nr 1 stanowi integralną część umowy. Załącznik nr 2 stanowi jej część, jeżeli dochodzi do powierzenia danych. W sprawach ochrony danych pierwszeństwo ma załącznik nr 2; w pozostałym zakresie treść umowy ma pierwszeństwo przed załącznikami i zamówieniami. Oferta, cennik lub wzorzec umowny którejkolwiek Strony nie zmienia automatycznie tych zasad; włączenie dodatkowych warunków wymaga wyraźnego uzgodnienia przez umocowanych przedstawicieli.

9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony / jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez obie Strony.

…… ……

(Zamawiający) *(Wykonawca)*

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur

ZAŁĄCZNIK NR 1 — ZAKRES USŁUG I HARMONOGRAM

Do umowy nr …… z dnia ……

1. Rodzaj i dokładny zakres usług: ……

2. Czynności wyłączone z zakresu: ……

3. Oczekiwane rezultaty, ich format i sposób przekazania: ……

4. Etapy i wiążące terminy, w tym terminy objęte ewentualną karą: ……

5. Mierzalne kryteria odbioru i standardy jakości: ……

6. Materiały, decyzje i dostępy zapewniane przez Zamawiającego oraz terminy ich udostępnienia: ……

7. Harmonogram raportów i uzgodnionych spotkań: ……

8. Wybrany model rozliczenia, kwoty i ewentualny podział na etapy: ……

9. Uwzględnione rundy zmian preferencyjnych: …… / nie dotyczy.

10. Zatwierdzone dodatkowe koszty i limity: …… / nie dotyczy.

11. Utwory objęte licencją, planowane sposoby ich użycia, materiały wcześniejsze i elementy osób trzecich oraz zasady ich wykorzystania: …… / nie dotyczy.

12. Sprzęt i zasady bezpieczeństwa właściwe dla projektu: ……

13. Czy stosuje się odrębne zamówienia z § 1 ust. 6: tak / nie. Osoby umocowane do ich składania i potwierdzania oraz limity ich upoważnień: ……

14. Minimalny gwarantowany wolumen zamówień: brak / dokładny zakres, okres i wartość: ……

15. Okres stałości stawek, zgodny z § 5 ust. 6: ……

16. Zaliczka, zakres nią objęty i harmonogram zależny od jej wpłaty: …… / nie dotyczy.

…… ……

(Zamawiający) *(Wykonawca)*

Wzór dostarczyła SzybkaFaktura.pl - najszybszy program do wystawiania faktur